AOPP
Asociácia na ochranu práv pacientov SR, o. z.

Zápisnica 1/2017

zo zasadnutia Predsedníctva Asociácie na ochranu práv pacientov SR

Dátum: 25.1.2017 o 10:30 hod.
Miesto: sídlo AOPP, Prešovská 39, 1.posch., 821 08 Bratislava
Prítomní členovia Predsedníctva: Eva Bacigalová (EB), Miroslava Fövényes (MF), Marica Laščeková (MLa), Mária Lévyová (ML), Dominik Tomek (DT)
Pozvaní: Petra Balážová, Peter Marčan, Peter Porubský, Eva Madajová
Ospravedlnený: Peter Marčan

Program zasadnutia:

1. Otvorenie
2. Voľba zapisovateľa a overovateľa
3. Schválenie programu
4. Kontrola plnenia uznesení zo zasadnutia predsedníctva dňa 7.12.2016
5. Informácie o finančnom stave na účte AOPP
6. Nastavenie činnosti a vnútorných procesov v AOPP v r. 2017
7. Nastavenie komunikácie a spolupráce AOPP
8. Legislatíva
9. Vnútorné predpisy
10. Projekty a rôzne
11. Návrh uznesenia
12. Schválenie uznesenia
13. Záver

K bodu 1

Prezidentka Mária Lévyová privítala všetkých zúčastnených a skonštatovala, že Predsedníctvo AOPP je uznášania schopné, keďže sa zišlo v plnom počte 5 členov Predsedníctva AOPP. Prizvaní boli Peter Marčan (PM) a Peter Porubský (PP) z Reputation N, Petra Balážová (PB) a čestná prezidentka Eva Madajová (EM). PM sa ospravedlnil.

K bodu 2

Za zapisovateľku bola schválená Petra Balážová (PB) a za overovateľa Dominik Tomek (DT).

K bodu 3

Návrh programu zasadnutia Predsedníctva AOPP, ktorý bol predložený Máriou Lévyovou prítomným členom Predsedníctva AOPP v elektronickej forme dňa 23.1.2017, bol schválený všetknými členmi Predsedníctva AOPP.

Prešovská 39, 821 08 Bratislava
e-mail: aopp@aopp.sk
Občianske združenie
IČO: 30 787 238
www.aopp.sk
FB: facebook.com/aoppsr

K bodu 4

Uznesenia od A/18/4/2016 do A/30/4/2016 a A/32/4/2016 až A/33/4/2016 zo zasadnutia Predsedníctva zo dňa 7.12.2016 sú plnené priebežne.

Uznesenie A/31/4/2016 nesplnené.

Uznesenia B/6/4/2016 a B/8/4/2016 až B/10/4/2016 a B/13/4/2016 až B/15/4/2016 splnené.

Uznesenie B/7/4/2016 a B/11/4/2016 v príprave plnenia.

Uznesenie B/11/4/2016 nesplnené. Pán Horváth neprejavil záujem o spoluprácu Je potrebné pripraviť projekt „ Legislatívna komisia AOPP“ .

K bodu 5

- Schválenie preplatenia nákladov od 7.12.2016 – 24.1.2017 vo výške 1656, 29 eur (sociálne poradenstvo, SZÚ – Pacient a liek, nájomne, EPF - EUPATI - Fine Fox**,** poštovné, kancelárske a čistiace potreby, bankové poplatky). Financovanie AOPP (dary, 2% z daní - získaná suma v roku 2016 = 11.232,28 €, projekty - krátkodobé zdroje, 14 tis. Eur poradenské centrá + 5280 Eur na krytie faktúr za služby od 1.1.2017 – 30.6.2017 FINE FOX, dotácie štátu - nulové zdroje). Stav na účte AOPP ku dňu 23.1.2017 - 32 187,68 eur. Príloha č.1 – uhradené faktúry v januári 2017 a stav na účte k 23.1.2017
- ML žiada o preplatenie cestovných nákladov z dôvodu pozvania na seminár a konferenciu, kde bude reprezentovať AOPP. Je to seminár v Turčianskych Tepliciach - Spoločnosť Šanca pre Pečeň, ktorý sa bude konať 18.3. 2017 a na XII. Celoslovenskú konferenciu sestier pracujúcich vo vnútorných odboroch, ktorá sa bude konať 24.3.- 25.3. 2017 v Bojniciach. Príloha č. 2 - Interná smernica o cestovných náhradách.
- ML navrhuje na nasledujúcom VZ voľbu kontrolného orgánu AOPP z radov členov AOPP.
- Diskusia k finančnému plánu a fundraisingu
    - Predsedníctvo jednohlasne odsúhlasilo overenie možností získavania finančných prostriedkov prostredníctvom portálu www.darujme.sk

K bodu 6

Procesné nastavenie činností AOPP - fundraisingový plán - zabezpečenie finančnej stability, rozpočtovania, napredovania AOPP = posilnenie práv a hlasu pacientov, možnosť participácie na rozhodovacích procesoch.

a. projekty ich riadenie a odmeňovanie
    i. zodpovedná osoba z predsedníctva, niečo ako strategické alebo metodické riadenie
    ii. projektový manažér – výkonná funkcia, mal by byť honorovaný
b. predbežný návrh plánu činnosti – príloha č. 2
c. deľba práce členov predsedníctva
    i. rozdelenie zodpovednosti za dohľad nad projektmi (pokiaľ nie je priamo projektový manažér)
    ii. supervízia nad vybranými členskými organizáciami, komunikácia
d. dobrovoľné a platené funkcie

i. predsedníctvo – neplatené ale náhrada nákladov spojených s výkonom aktivít pre AOPP
ii. projektoví manažéri – honorovanie v rámci projektu
iii. asistentka – úväzok
iv. riaditeľ/ka kancelárie pro futuro

K bodu 7

- PR aktivity – pokračovanie komunikačnej stratégie, správa FB a web stránky AOPP
  - Zodpovední: Peter Marčan a Peter Porubský
- Komunikačná politika AOPP
  - PP vytvorí na Skype skupinu pre Predsedníctvo, zároveň pošle manuál na vytvorenie Skype účtu tým členom, ktorí ho ešte nemajú
  - Reputation N požiadalo o Google grant, očakávame vyjadrenie
  - v príprave sú vizuály na kampaň o 2%
  - príprava kampane na cielené oslovovanie kľúčových stakeholderov
- Spolupráca s MZ SR, orgánmi štátnej správy, samosprávy, zdravotnými poisťovňami a inými organizáciami
- Nastavenie vnútornej komunikácie a spolupráce členov predsedníctva s členskými organizáciami – viď aj deľba práce členov predsedníctva
  - Členovia Predsedníctva sa budú informovať o svojich aktivitách navzájom, aby sa napr. predišlo duplicitým žiadostiam od sponzorov na tú istú činnosť
  - Aktivity členov AOPP budú prezentenované na webstránke AOPP ako aj jej FB
  - Členovia AOPP budú požiadaní o prepojenie svojich webstránok so stránkou AOPP ako aj použitím loga AOPP na ich webstránkach

K bodu 8

- **novela zákona 363** - zákon o hradení ZS – viď projekt Neberte nám naše lieky
- novela zákona 576 - zákon upravujúci **poplatky v zdravotníctve**
- **Zriadenie a činnosť legislatívnej komisie AOPP** - pripomienkovanie právnych predpisov (zákon 363, zákon 576...), príprava legislatívnych návrhov, konzultačná činnosť v rámci zdravotníckeho, sociálneho a právneho poradenstva, príprava písomných podkladov pre pacientov (ZP, ÚDZS, poskytovatelia,...), príprava a posudzovanie zmlúv medzi AOPP a inými subjektami, príprava návrhov na novelu vnútorných predpisov AOPP, spolupráca pri zastupovaní AOPP pred ministerstvom, zdravotnými poisťovňami, orgánmi štátnej správy a samosprávy.
  - zodpovedná Mária Lévyová

K bodu 9

- interná smernica **o cestovných náhradách**

- zodpovedná Petra Balážová
- **Etický kódex AOPP a presadzovanie transparentnosti** (príprava návrhu na schválenie VZ AOPP), transparentné zverejňovanie finančných tokov AOPP. Vytvorenie formulára na zverejnenie konfliktu záujmov (prijaté finančné prostriedky od komerčných subjektov) na webstránke AOPP podľa vzoru EPF.
  - zodpovedná Petra Balážová
- návrh na prípravu **smernice o hospodárení AOPP** (príprava návrhu na schválenie VZ AOPP)
  - zodpovedná Petra Balážová

K bodu 10

- **Capacity Building Program** - v spolupráci s EPF a AIFP – vzdelávacie kurzy – 2017, zodpovedný Dominik Tomek vo vzťahu k EPF, Mária Lévyová vo vzťahu k AIFP.
  - Zodpovedný člen predsedníctva AOPP - DT
  - Projektový manažér Petra Balážová
- **Poradňa AOPP** – pokračovanie v činnosti, budovanie siete poradní AOPP.
  - pripravujú sa manuály pre regionálnych poradcov v sociálnej a zdravotnej oblasti
  - Zodpovedný člen predsedníctva AOPP - MF
  - Projektový manažér Miroslava Fövényes
- **Zastupovanie AOPP v pracovných skupinách na pôde MZ SR v rámci pracovných skupín projektu „Hodnota za peniaze“** - 26 úloh. LSPP, poplatky, urgentné príjmy, dlhodobá starostlivosť.
  - Zodpovedný člen predsedníctva AOPP - ML
- **Projekt AOPP - EPF „EUPATI – Pacient a liek“** - pokračovanie vzdelávania u členov v regiónoch.
  - vytvorenie kalendára aktivít a určenie možných prednášok u členov AOPP
  - príprava online knižnice materiálov EUPATI Toolbox na webstránke EUPATI
  - webstránka by mala byť spustená ku koncu januára 2017
  - Projektový manažér Petra Balážová
  - Zodpovedný člen predsedníctva AOPP - DT
- **Rokovanie s ministrom zdravotníctva Tomášom Druckerom:** na novele zákona 363 o úhradách – AOPP považuje za kľúčové spraviť z pacientov (AOPP) účastníka konania pri kategorizácii liekov, pomôcok a dietetík ako aj akceptovať člena AOPP do kategorizačných komisií. Združujeme 90% pacientskych organizácii, ktoré sa na nás obracajú so špecifickými požiadavkami v rámci svojej liečby, prípadne pri výpadku, vyradení liekov z katalógu. S istými obavami však vnímame prehodnotenie zoznamu liekov, čo by mohlo viesť k obmedzeniu dostupnosti inovatívnych liekov v rámci liečby závažných ochorení. Preto sa v radoch našich členských organizácii začínajú ozývať hlasy volajúce “Neberte nám naše lieky”. Obávame sa, že kroky VšZP pri rušení výnimiek za lieky sú možno legitímne, ale ak nebudú koordinované s pacientmi, môžu sa obrátiť proti nám. Chceme zdôrazniť, že pacient ma tiež právo rozhodovať o tom akým liekom bude liečený, lebo pacient je

odborník na svoje vlastne prežívanie ochorenie. Taktiež navrhujeme znížiť limit na doplatky pre invalidov a ZŤP.

- **Projekt "Menej liekov"**, ktorý má byť realizovaný pod záštitou MZ SR.
    - uskutočnilo sa stretnutie so zdravotnými poisťovňami
    - následne sa uskutoční stretnutie so zástupcami AIFP
    - Projektový manažér Peter Marčan
    - Zodpovedný člen predsedníctva AOPP - ML
- Projekt **Neberte nám naše lieky** - prehodnotenie zoznamu liekov by mohlo viesť k obmedzeniu dostupnosti inovatívnych liekov v rámci liečby závažných ochorení. Kroky VšZP pri rušení výnimiek za lieky sú možno legitímne, ale ak nebudú koordinované s pacientmi, môžu sa obrátiť proti nám.
    - plánované je stretnutie s riaditeľom VšZP
    - Zodpovedný člen predsedníctva AOPP - DT
    - Projektový manažér: ešte sa nerieši ako projekt
- Národný projekt splnomocnenca vlády SR pre mimovládne organizácie – za AOPP „**Stratégia dlhodobej starostlivosti"**,
    - zodpovedná Mária Lévyová.
    - Projektový manažér Mária Lévyová
- Projekt „**Pacient a zdravotnícke pomôcky"**
    - Obsadenie pozície hodnotiteľa v OPS FEK ZP na MZ SR – bolo iniciované
    - Potenciálne členstvo v Kategorizačnej komisii pre ZP pri MZSR
    - Projektový manažér Marica Laščeková.
    - Zodpovedný člen predsedníctva AOPP - ML
- Projekt „digitálne zdravotníctvo" - aktuálna téma a naša snaha priblížiť sa k partnerom ako telekomunikačné firmy, internetové a podobne.
    - Projektový manažér Petra Balážová
    - Zodpovedný člen predsedníctva AOPP - DT
- Rôzne:
    - EM žiada o opravu zápisnice zo zasadnutia VZ zo dňa 28.11.2016
    - EM žiada o informácie ohľadom aktuálneho stavu vyšetrovania vo veci Petra Kučeru

K bodu 11

Uznesenia Predsedníctva AOPP zo dňa 25.1.2017

A - Predsedníctvo schvaľuje

A/1/1/2017 - Návrh programu zasadnutia.

A/2/1/2017 - Petru Balážovú (PB) spísaním zápisnice zo zasadnutia, za overovateľa Dominika Tomeka (DT).

A/3/1/2017 - Evu Bacigalovú za koordinátora pre spoluprácu s potenciálnymi donormi, členskými organizáciami v

oblasti zviditeľňovania ich činnosti na sociálnych sieťach, web stránke.
A/4/1/2017 - pokrytie administratívnej agendy, dohodou o vykonaní práce s p. Lazarovou v mesiacoch január a február s predpokladanou cenou 4eur/ hod.
A/5/1/2017 - PB za projektovú manažérku projektu AOPP „EUPATI – Pacient a liek“, DT zastrešním
A/6/1/2017 - PB za projektovú manažérku projektu AOPP „Etika a transparentnosť“.
A/7/1/2017 - PM za projektového manažéra projektu AOPP „Menej liekov“.
A/8/1/2017 - PM za projektového manažéra projektu AOPP „Stratégia LTC“.
A/9/1/2017 - PP za projektového manažéra pre projekt AOPP „PR aktivity“.
A/10/1/2017 - MF za projektovú manažérku pre projekt „Sieť pacientskych poradní“, MF zastrešením
A/11/1/2017 – MLa za projektovú manažérku pre projekt „Pacient a zdravotnícke pomôcky“, ML zastrešením
A/12/1/2017 - ML zodpovednú za pokračovanie projektu Splnomocnenca vlády ohľadom dlhodobej starostlivosti.
A/13/1/2017 - ML zastupovaním AOPP v pracovných skupinách na pôde MZ SR v rámci pracovných skupín projektu „Hodnota za peniaze“ 26 úloh.
A/14/1/2017 - DT koordináciou a zastrešením projektu „Neberte nám naše lieky“.
A/15/1/2017 - PB za projektovú manažérku projektu „Digitálna agenda“, DT zastrešením.
A/16/1/2017 - PM a PP vedením kampane o poukázanie 2% z daní na činnosť AOPP.
A/17/1/2017 – ML preplatenie faktúr v januári 2017 (viď bod 5).
A/18/1/2017 – preplatenie cestovného pre ML (viď bod 5).
A/19/1/2017 – EM zodpovedná za projekty vo vzťahu k Ministerstvu vnútra a Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny.
A/20/1/2017 – EB za nábor nových členov.

B. Predsedníctvo ukladá
B/1/1/17 - PB pripraviť jednotný dokument s projektami, projektovými manažérmi a sponzormi.
B/2/1/17 – ML rozdelenie členských organizácií medzi členov Predsedníctva podľa afinít, ktoré jej oznámia.
B/3/1/17 – PB kontaktovať členské organizácie, aby prepojili svoje webové stránky s webstránkou AOPP a požiadať ich o zverejnenie loga AOPP na ich webstránkach.
B/4/1/17 – MLa kontaktovať členské organizácie a zmapovať ich situáciu ohľadom zdravotníckych pomôcok.
B/5/1/17 - Reputation N za organizovanie aktivít v prospech AOPP formou fundraisingových projektov.
B/6/1/17 – Reputation N pripraviť oslovovací list pre Prezidenta SR.
B/7/1/17 – DT, ML a PP zorganizovať stretnutie s SK MED.
B/8/1/17 – Reputation N zverejniť plán činnosti na prvý polrok 2017 na www.aopp.sk. Po schválení predsedníctvom
B/9/1/17 – ML vypracovať návrhu na zvolenie kontrolného orgánu AOPP VZ.
B/10/1/17 – EM vypracovať správne znenie Bodu č.8 Zápisnice z VZ
B/11/1/17 – EM vypracovať žiadosť na zistenie aktuálne stavu vyšetrovania vo veci Petra Kučeru.

K bodu 12

Prítomní členovia predsedníctva AOPP počtom hlasov za 5, proti 0, zdržal sa 0 odsúhlasili návrh uznesenia.

K bodu 13

Mária Lévyová poďakovala všetkým zúčastneným za účasť. Ďalšie zasadnutie predsedníctva AOPP sa bude konať 27.3.2017 o 10:30 v kancelárii AOPP, Prešovská 39, v Bratislave.

Zapísala: Petra Balážová
Dňa: 25.1.2017
Overil: Dominik Tomek
Dňa:
Predsedajúca: Mária Lévyová
Dňa: